

OGŁOSZENIE Nr 1/2014
KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W STASZOWIE
z dnia 15 grudnia 2014 roku

**w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko zastępcy naczelnika
Wydziału Prewencji KPP w Staszowie**

§ 1

**W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko zastępcy naczelnika Wydziału
Prewencji KPP w Staszowie ogłaszam rozpoczęcie postępowania
kwalifikacyjnego.**

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze Policji spełniający poniższe kryteria:

- 1) w zakresie wymagań formalnych - spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. z 2007 r., Nr 123, poz. 857 - z późn. zm.);
- 2) w zakresie wymagań poświadczonych:
 - a) mający co najmniej 10-letni staż służby w Policji,
 - b) mający co najmniej 6-letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres nadzorowany przez stanowisko objęte postępowaniem,
 - c) znajomość struktury wydziału i problematyki związanej z realizacją ustawowych zadań wykonywanych przez służbę prewencyjną, a także komunikatywność i doświadczenie w kierowaniu zespołami ludzkimi,
 - d) posiadający poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „tajne”.
- 3) w zakresie wymagań dodatkowych:
 - a) posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenia studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

§ 2

Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) CV i list motywacyjny;
- 2) kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu);
- 3) potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
- 4) koncepcję pracy na stanowisku, na które prowadzi się postępowanie kwalifikacyjne;
- 5) oświadczenie kandydata - pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej;
- 6) oświadczenie kandydata o pozostawaniu/niepozostawaniu kandydata w stosunku małżeńskim, pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z jednym z funkcjonariuszy lub pracowników Policji, będących w podległości służbowej stanowiska, na które aplikuje kandydat;
- 7) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
- 8) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);
- 9) kopię poświadczenia bezpieczeństwa (oryginał do wglądu).

§ 3

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym:

- 1) kierowanie, organizowanie i nadzór nad pracą podległych policjantów Wydziału Prewencji KPP Staszowie,
- 2) organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie pracy Zespołu Dzielnicowych, Zespołu Wykroczeń i Postępowań Administracyjnych Wydziału Prewencji oraz policjantów zajmujących się problematyką nieletnich i prewencji kryminalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) udział w koordynowaniu pracy zespołu oskarżycieli publicznych wyznaczonych do udziału w posiedzeniach sądu w sprawach o wykroczenia oraz w zakresie wnoszenia apelacji w przypadku stwierdzenia orzeczeń nie adekwatnych do popełnionego wykroczenia,
- 4) tworzenie i realizacja programów prewencyjnych ukierunkowanych na zapewnienie osobom zamieszkałym na terenie powiatu staszowskiego poczucia bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- 5) nadzorowanie i koordynowanie współpracy z wydziałami, komórkami służbowymi oraz z organami, instytucjami państwowymi i samorządowymi w podejmowaniu przez nich różnych form działań profilaktycznych, w tym również realizację założeń określonych w programach rządowych, wojewódzkich i powiatowych,
- 6) uczestniczenie we wdrażaniu lokalnych programów prewencyjnych oraz nadzorowanie realizacji prewencyjnych programów centralnych,
- 7) nadzór nad sporządzaniem analiz stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego dla potrzeb dyslokacji służby patrolowo–interwencyjnej na terenie powiatu,
- 8) określanie rejonów zagrożenia, miejsc zagrożonych, tras patrolowych w celu odpowiedniego dostosowania i rozmieszczenia sił i środków oraz podejmowanych działań do przewidywanego w określonym miejscu i czasie zagrożenia,
- 9) wyznaczanie zadań doraźnych w zakresie służby patrolowej,
- 10) sporządzanie grafików służby podległych komórek,
- 11) uczestniczenie w opracowywaniu i aktualizacji planów działania oraz dyslokacji sił i środków w czasie sytuacji szczególnych oraz innych zdarzeń nadzwyczajnych,
- 12) odpowiedzialność za organizację i realizację doprowadzeń zleconych przez uprawnione organy oraz nadzór nad terminowością sprawozdawczości w tym zakresie,
- 13) uczestniczenie w patrolach inspekcyjnych i służbach kontrolnych jednostki,
- 14) terminowe sporządzanie statystyki prewencyjnej,
- 15) udział w realizacji zadań wynikających z planu ochrony obiektu Komendy,
- 16) dbanie o właściwy poziom dyscypliny służbowej oraz przestrzeganie zasad postępowania z informacjami niejawnymi stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową wśród podległych policjantów,
- 17) wykonywanie zadań i obowiązków w zakresie szkolenia grupy szkoleniowej zgodnie z decyzjami przełożonego w sprawach osobowych,
- 18) uczestniczenie w sporządzaniu kart opisów stanowisk pracy podległych policjantów i opinii służbowych,
- 19) prowadzenie zleconych postępowań wyjaśniających i dyscyplinarnych wobec podległych policjantów, postępowań skargowych.

§ 4

Oferty, z podaniem na kopercie adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w sekretariacie Komendanta Powiatowego Policji w Staszowie (adres: Komenda Powiatowa Policji w Staszowie, ul. Armii Krajowej 10, 28-200 Staszów) **w terminie do dnia 31 grudnia 2014 r., z dopiskiem *Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Prewencji KPP w Staszowie z dopiskiem „w sekretariacie nie otwierać”***.

§ 5

Dodatkowe informacje dotyczące zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, w tym wymagań dotyczących założeń do opracowania koncepcji pracy na stanowisko można uzyskać w Zespole Kadr, Szkolenia i OIN KPP w Staszowie – tel. resort. 8049213 oraz 15 864 7213 lub na stronie internetowej www.isp.policja.pl, w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji*, w dokumencie *Ogólny tryb i zasady przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*.

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 30 stycznia 2015 r.

**Komendant Powiatowy Policji
w Staszowie**

insp. Tomasz Śliwiński